UCHWAŁA NR XXIII/356/26
RADY MIASTA BIAŁYSTOK

z dnia 23 lutego 2026 r.

w sprawie założenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 7, 8, 9 i 10 w Białymstoku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153[1)]) oraz art. 91 ust. 2 i ust. 5 w zw. z art. 88 ust. 1 i art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.[2)]) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 i 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.[3)]) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 1 września 2026 r. zakłada się następujące Zespoły Szkolno-Przedszkolne, zwane dalej Zespołami:

1) Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 z siedzibą w Białymstoku, ul. Komisji Edukacji Narodowej 1A, 15-687 Białystok, zwany dalej Zespołem, w skład którego wchodzą:

   a) Szkoła Podstawowa Nr 12 im. Zygmunta Glogera w Białymstoku;

   b) Przedszkole Samorządowe Nr 40 Wesołej Ludwiczki w Białymstoku;

2) Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 8 z siedzibą w Białymstoku, ul. Leśna 30, 15-559 Białystok, zwany dalej Zespołem, w skład którego wchodzą:

   a) Szkoła Podstawowa Nr 20 im. gen. Władysława Sikorskiego w Białymstoku;

   b) Przedszkole Samorządowe Nr 20 w Białymstoku;

3) Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 9 z siedzibą w Białymstoku, ul. Polowa 7/1, 15-612 Białystok, zwany dalej Zespołem, w skład którego wchodzą:

   a) Szkoła Podstawowa Nr 21 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Białymstoku;

   b) Przedszkole Samorządowe Nr 60 w Białymstoku;

4) Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 10 z siedzibą w Białymstoku, ul. Pietrasze 29, 15-131 Białystok, zwany dalej Zespołem, w skład którego wchodzą:

   a) Szkoła Podstawowa Nr 32 im. mjr. Henryka Dobrzańskiego ps. „Hubal” w Białymstoku;

   b) Przedszkole Samorządowe Nr 69 w Białymstoku.

2. Akty założycielskie Zespołów, o których mowa w ust. 1, stanowią odpowiednio załączniki Nr 1, 2, 3 i 4 do niniejszej uchwały.

3. Zespołom, o których mowa w ust. 1 nadaje się statuty, stanowiące odpowiednio załączniki Nr 5, 6, 7 i 8 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Zespoły, o których mowa w § 1 ust. 1 przejmują wszystkie należności i zobowiązania oraz dokumentację wchodzących w ich skład jednostek.

2. Mienie jednostek wchodzących w skład Zespołów, o których mowa w § 1 ust. 1 staje się w całości mieniem Zespołów.

3. Pracownicy łączonych jednostek wchodzących w skład Zespołów, o których mowa w § 1 ust. 1 stają się pracownikami Zespołów.

§ 3. Organem prowadzącym Zespoły, o których mowa w § 1 ust. 1 jest Miasto Białystok.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Białegostoku.

[1)] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 1436.
[2)] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 1160 i 1837.
[3)] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 1844 i 1846.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Katarzyna Jamróz

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXIII/356/26

Rady Miasta Białystok

z dnia 23 lutego 2026 r.

Akt założycielski Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 7 w Białymstoku

§ 1. 1. Na podstawie art. 88 ust. 1 i ust. 7 w związku z art. 91 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.[1)]), z dniem 1 września 2026 r. zakłada się Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku z siedzibą przy ul. Komisji Edukacji Narodowej 1A, 15-687 Białystok.

2. W skład Zespołu, o którym mowa w ust. 1, wchodzą:

1) Szkoła Podstawowa Nr 12 im. Zygmunta Glogera w Białymstoku;

2) Przedszkole Samorządowe Nr 40 Wesołej Ludwiczki w Białymstoku.

§ 2. Organizację i zasady funkcjonowania Zespołu określa statut.

[1)] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 1160 i 1837.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXIII/356/26

Rady Miasta Białystok

z dnia 23 lutego 2026 r.

Akt założycielski Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 8 w Białymstoku

§ 1. 1. Na podstawie art. 88 ust. 1 i ust. 7 w związku z art. 91 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.[1)]), z dniem 1 września 2026 r. zakłada się Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 8 w Białymstoku z siedzibą przy ul. Leśnej 30, 15-559 Białystok.

2. W skład Zespołu, o którym mowa w ust. 1, wchodzą:

1) Szkoła Podstawowa Nr 20 im. gen. Władysława Sikorskiego w Białymstoku;

2) Przedszkole Samorządowe Nr 20 w Białymstoku.

§ 2. Organizację i zasady funkcjonowania Zespołu określa statut.

[1)] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 1160 i 1837.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXIII/356/26

Rady Miasta Białystok

z dnia 23 lutego 2026 r.

Akt założycielski Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 9 w Białymstoku

§ 1. 1. Na podstawie art. 88 ust. 1 i ust. 7 w związku z art. 91 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.[1)]), z dniem 1 września 2026 r. zakłada się Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 9 w Białymstoku z siedzibą przy ul. Polowej 7/1, 15-612 Białystok.

2. W skład Zespołu, o którym mowa w ust. 1, wchodzą:

1) Szkoła Podstawowa Nr 21 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Białymstoku;

2) Przedszkole Samorządowe Nr 60 w Białymstoku.

§ 2. Organizację i zasady funkcjonowania Zespołu określa statut.

[1)] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 1160 i 1837.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XXIII/356/26

Rady Miasta Białystok

z dnia 23 lutego 2026 r.

Akt założycielski Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 10 w Białymstoku

§ 1. 1. Na podstawie art. 88 ust. 1 i ust. 7 w związku z art. 91 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.[1)]), z dniem 1 września 2026 r. zakłada się Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 10 w Białymstoku z siedzibą przy ul. Pietrasze 29, 15-131 Białystok.

2. W skład Zespołu, o którym mowa w ust. 1, wchodzą:

1) Szkoła Podstawowa Nr 32 im. mjr. Henryka Dobrzańskiego ps. ,,Hubal" w Białymstoku;

2) Przedszkole Samorządowe Nr 69 w Białymstoku.

§ 2. Organizację i zasady funkcjonowania Zespołu określa statut.

[1)] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 1160 i 1837.

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XXIII/356/26

Rady Miasta Białystok

z dnia 23 lutego 2026 r.

STATUT
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO NR 7
W BIAŁYMSTOKU
Wstęp

§ 1. Ilekroć w dalszej części Statutu jest mowa bez bliższego określenia o:

1) Zespole - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku;
2) Szkole lub Szkole Podstawowej - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową Nr 12 im. Zygmunta Glogera w Białymstoku;
3) Przedszkolu - należy przez to rozumieć Przedszkole Samorządowe Nr 40 Wesołej Ludwiczki w Białymstoku;
4) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.);
5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 7 w Białymstoku;
6) dzieciach, uczniach i rodzicach - należy przez to rozumieć dzieci z Przedszkola i uczniów Szkoły Podstawowej oraz ich rodziców;
7) wychowawcy - należy przez to rozumieć nauczyciela, którego szczególnej opiece wychowawczej powierzono jeden z oddziałów Zespołu;
8) organie prowadzącym Zespół - należy przez to rozumieć Miasto Białystok;
9) organie sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem - należy przez to rozumieć Podlaskiego Kuratora Oświaty.

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 2. 1. Nazwa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego brzmi: Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku.

2. W skład Zespołu wchodzą:

1) Szkoła Podstawowa Nr 12 im. Zygmunta Glogera w Białymstoku;
2) Przedszkole Samorządowe Nr 40 Wesołej Ludwiczki w Białymstoku.

3. Nazwa Zespołu używana jest w pełnym brzmieniu, tj.: „Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku”.

4. Nazwa Szkoły wchodzącej w skład Zespołu brzmi: „Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku Szkoła Podstawowa Nr 12 im. Zygmunta Glogera w Białymstoku”.

5. Nazwa Przedszkola wchodzącego w skład Zespołu brzmi: „Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku Przedszkole Samorządowe Nr 40 Wesołej Ludwiczki w Białymstoku”.

6. Siedziba Zespołu mieści się w Białymstoku (15-687) przy ulicy Komisji Edukacji Narodowej 1A.

7. Organem prowadzącym Zespół jest Miasto Białystok, a organem sprawującym nadzór pedagogiczny - Podlaski Kurator Oświaty.

8. Czas trwania etapów kształcenia wynosi:

1) w Przedszkolu - cztery lata;
2) w Szkole Podstawowej - osiem lat.

9. Szkoła i Przedszkole wchodzące w skład Zespołu używają pieczęci urzędowej zgodnie z przepisami w sprawie tablic i pieczęci urzędowych.

10. Zespół używa pieczęci podłużnej o treści:

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku

ul. Komisji Edukacji Narodowej 1A, 15-687 Białystok

11. Szkoła używa pieczęci nagłówkowej:

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku

Szkoła Podstawowa Nr 12 im. Zygmunta Glogera w Białymstoku

ul. Komisji Edukacji Narodowej 1A, 15-687 Białystok

12. Przedszkole używa pieczęci nagłówkowej:

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku

Przedszkole Samorządowe Nr 40 Wesołej Ludwiczki w Białymstoku

ul. Komisji Edukacji Narodowej 58, 15-687 Białystok

13. Tablice urzędowe jednostek wchodzących w skład Zespołu mają treść:

1) Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku Szkoła Podstawowa Nr 12 im. Zygmunta Glogera w Białymstoku;
2) Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7 w Białymstoku Przedszkole Samorządowe Nr 40 Wesołej Ludwiczki w Białymstoku.

14. Zespół może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

15. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację dotyczącą przebiegu nauczania, wychowania i opieki oraz organizacji pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami.

16. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej Zespołu określają odrębne przepisy.

17. Zespół jest jednostką budżetową.

Rozdział 2.
Cele i zadania Zespołu

§ 3. 1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie i wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych oraz innych obowiązujących uregulowaniach prawnych.

2. Celem Zespołu jest koordynowanie zadań wchodzących w jego skład jednostek, w zakresie tworzenia właściwych dla prawidłowego rozwoju dzieci i młodzieży warunków opiekuńczo-wychowawczych, a także zdrowotnych oraz wspomaganie procesów mających bezpośredni wpływ na indywidualny rozwój dzieci i młodzieży.

3. Zespół realizuje cele i zadania określone w przepisach ustawy, prowadząc działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą określoną podstawą wychowania przedszkolnego oraz podstawą kształcenia ogólnego.

4. Sposób wykonywania zadań z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia obejmuje zakres:

1) umożliwiania uczniom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej;
2) dostosowania treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów, a także możliwość korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i specjalnych form pracy dydaktycznej;
3) organizowania opieki nad uczniami niepełnosprawnymi przez umożliwianie realizowania zindywidualizowanego procesu kształcenia, form i programów nauczania oraz zajęć rewalidacyjnych.

5. Zespół organizuje i prowadzi stałą współpracę z rodzicami swoich uczniów i wychowanków poprzez:

1) organizowanie zebrań dla rodziców;
2) organizowanie konsultacji dla rodziców;
3) organizowanie prelekcji związanych z problematyką wychowawczą, profilaktyką uzależnień lub inną, w zależności od zainteresowań rodziców.

Rozdział 3.
Organy Zespołu

§ 4. 1. Organami Zespołu są:

1) Dyrektor Zespołu;

2) Rada Pedagogiczna Przedszkola;

3) Rada Pedagogiczna Szkoły;

4) Rada Rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola;

5) Rada Rodziców uczniów Szkoły;

6) Samorząd Uczniowski Szkoły.

2. Zachowuje się odrębność Rad Pedagogicznych oraz Rad Rodziców Szkoły i Przedszkola wchodzących w skład Zespołu.

3. Kompetencje poszczególnych organów Zespołu oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi określają statuty Szkoły i Przedszkola.

4. Wszystkie organy Zespołu współdziałają ze sobą w sprawach nauczania i wychowania dzieci i młodzieży oraz rozwiązywania wszystkich istotnych problemów Zespołu.

5. Koordynatorem współdziałania organów Zespołu jest Dyrektor Zespołu.

6. Spory pomiędzy Dyrektorem Zespołu, a innymi organami Zespołu rozstrzyga, w zależności od przedmiotu sporu, organ prowadzący Zespół albo organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

7. Zespołem kieruje Dyrektor Zespołu. Zasady powoływania i odwoływania Dyrektora Zespołu określają odrębne przepisy.

8. Do obowiązków Dyrektora Zespołu należy w szczególności:

1) kierowanie działalnością Zespołu i reprezentowanie go na zewnątrz;

2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego i dokonywanie oceny pracy nauczycieli zgodnie z obowiązującymi przepisami;

3) zapewnienie optymalnych warunków do realizacji statutowych celów i zadań Zespołu;

4) organizacja działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej oraz realizacja zadań edukacyjnych, prozdrowotnych, sportowych i rekreacyjnych;

5) wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom, wychowankom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Zespół;

6) przewodniczenie Radzie Pedagogicznej Przedszkola i Radzie Pedagogicznej Szkoły;

7) realizowanie uchwał Rad Pedagogicznych podjętych w ramach ich kompetencji;

8) nadzorowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji szkolnej i przedszkolnej;

9) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Zespołu poprzez ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie;

10) organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi Zespołu;

11) dysponowanie środkami finansowymi pozabudżetowymi zgodnie z ustawą o finansach publicznych;

12) stwarzanie warunków do działania w Zespole wolontariatu, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu;

13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych;

14) współpraca z Radami Pedagogicznymi, Radami Rodziców, Samorządem Uczniowskim oraz organizacjami i instytucjami środowiskowymi;

15) przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu;

16) występowanie do władz z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i związków zawodowych w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu;

17) współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;

18) opracowanie arkusza organizacji Zespołu;

19) opracowanie regulaminu wynagradzania pracowników niepedagogicznych;

20) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Zespołu;

21) kontrolowanie spełniania obowiązku szkolnego oraz określenia warunków jego realizacji;

22) organizacja kształcenia specjalnego dla uczniów niepełnosprawnych;

23) wydawanie decyzji administracyjnych;

24) zatwierdzanie szkolnego zestawu programów nauczania.

9. Dyrektor ma prawo do:

1) wydawania poleceń służbowych wszystkim pracownikom Zespołu;

2) decydowania o wewnętrznej organizacji pracy Zespołu i jego bieżącym funkcjonowaniu;

3) w uzasadnionych przypadkach występowania do Podlaskiego Kuratora Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia.

10. W przypadku, gdy w Zespole zostanie utworzonych co najmniej 12 oddziałów, tworzy się stanowisko wicedyrektora.

11. Dyrektor Zespołu powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje z niego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz Rad Pedagogicznych.

12. W przypadku nieobecności Dyrektora Zespołu zastępuje go wicedyrektor.

13. Dyrektor Zespołu za zgodą organu prowadzącego Zespół, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

Rozdział 4.
Organizacja Zespołu

§ 5. 1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Zespołu opracowany przez Dyrektora Zespołu z uwzględnieniem podstawy programowej wychowania przedszkolnego i ramowego planu nauczania.

2. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

3. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych Zespołu określają tygodniowy rozkład zajęć Szkoły oraz ramowy rozkład dnia Przedszkola ustalone przez Dyrektora na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 6. 1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjno-obsługowych.

2. Zakresy obowiązków i zadań nauczycieli oraz innych pracowników określają szczegółowo statuty Szkoły i Przedszkola.

3. Prawa i obowiązki, nagrody i kary oraz tryb odwoływania się od kary stosowane w stosunku do uczniów Zespołu, zawarte są w statucie Szkoły.

4. Zasady rekrutacji uczniów i dzieci określają szczegółowo statuty Szkoły i Przedszkola.

5. Organizację biblioteki szkolnej oraz organizację świetlicy określa szczegółowo statut Szkoły.

Rozdział 5.
Postanowienie końcowe

§ 7. 1. Pierwszy statut Zespołu nadaje organ prowadzący.

2. Podmiotem właściwym do dokonywania zmian w statucie Zespołu są Rada Pedagogiczna Przedszkola i Rada Pedagogiczna Szkoły obradujące na wspólnym posiedzeniu.

3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym statucie reguluje statut Szkoły i statut Przedszkola.

4. Statut Przedszkola i statut Szkoły nie mogą być sprzeczne ze statutem Zespołu.

5. Z dniem połączenia Szkoły i Przedszkola w Zespół dotychczasowi pracownicy Szkoły i Przedszkola stają się pracownikami Zespołu.

6. Z dniem połączenia Szkoły i Przedszkola w Zespół, mienie będące w użytkowaniu Szkoły i Przedszkola przechodzi w użytkowanie Zespołu.

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr XXIII/356/26

Rady Miasta Białystok

z dnia 23 lutego 2026 r.

STATUT
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO NR 8
W BIAŁYMSTOKU
Wstęp

§ 1. Ilekroć w dalszej części Statutu jest mowa bez bliższego określenia o:

1) Zespole - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 8 w Białymstoku;
2) Szkole lub Szkole Podstawowej - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową Nr 20 im. gen. Władysława Sikorskiego w Białymstoku;
3) Przedszkolu - należy przez to rozumieć Przedszkole Samorządowe Nr 20 w Białymstoku;
4) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.);
5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 8 w Białymstoku;
6) dzieciach, uczniach i rodzicach - należy przez to rozumieć dzieci z Przedszkola i uczniów Szkoły Podstawowej oraz ich rodziców;
7) wychowawcy - należy przez to rozumieć nauczyciela, którego szczególnej opiece wychowawczej powierzono jeden z oddziałów Zespołu;
8) organie prowadzącym Zespół - należy przez to rozumieć Miasto Białystok;
9) organie sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem - należy przez to rozumieć Podlaskiego Kuratora Oświaty.

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 2. 1. Nazwa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego brzmi: Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 8 w Białymstoku.

2. W skład Zespołu wchodzą:

1) Szkoła Podstawowa Nr 20 im. gen. Władysława Sikorskiego w Białymstoku;
2) Przedszkole Samorządowe Nr 20 w Białymstoku.

3. Nazwa Zespołu używana jest w pełnym brzmieniu, tj.: „Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 8 w Białymstoku”.

4. Nazwa Szkoły wchodzącej w skład Zespołu brzmi: „Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 8 w Białymstoku Szkoła Podstawowa Nr 20 im. gen. Władysława Sikorskiego w Białymstoku”.

5. Nazwa Przedszkola wchodzącego w skład Zespołu brzmi: „Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 8 w Białymstoku Przedszkole Samorządowe Nr 20 w Białymstoku”.

6. Siedziba Zespołu mieści się w Białymstoku (15-559) przy ulicy Leśnej 30.

7. Organem prowadzącym Zespół jest Miasto Białystok, a organem sprawującym nadzór pedagogiczny - Podlaski Kurator Oświaty.

8. Czas trwania etapów kształcenia wynosi:

1) w Przedszkolu - cztery lata;
2) w Szkole Podstawowej - osiem lat.

9. Szkoła i Przedszkole wchodzące w skład Zespołu używają pieczęci urzędowej zgodnie z przepisami w sprawie tablic i pieczęci urzędowych.

10. Zespół używa pieczęci podłużnej o treści:

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 8 w Białymstoku

ul. Leśna 30, 15-559 Białystok

11. Szkoła używa pieczęci nagłówkowej:

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 8 w Białymstoku

Szkoła Podstawowa Nr 20 im. gen. Władysława Sikorskiego w Białymstoku

ul. Leśna 30, 15-559 Białystok

12. Przedszkole używa pieczęci nagłówkowej:

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 8 w Białymstoku

Przedszkole Samorządowe Nr 20 w Białymstoku

ul. Sowlańska 40, 15-560 Białystok

13. Tablice urzędowe jednostek wchodzących w skład Zespołu mają treść:

1) Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 8 w Białymstoku Szkoła Podstawowa Nr 20 im. gen. Władysława Sikorskiego w Białymstoku;

2) Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 8 w Białymstoku Przedszkole Samorządowe Nr 20 w Białymstoku.

14. Zespół może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

15. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację dotyczącą przebiegu nauczania, wychowania i opieki oraz organizacji pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami.

16. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej Zespołu określają odrębne przepisy.

17. Zespół jest jednostką budżetową.

Rozdział 2.
Cele i zadania Zespołu

§ 3. 1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie i wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych oraz innych obowiązujących uregulowaniach prawnych.

2. Celem Zespołu jest koordynowanie zadań wchodzących w jego skład jednostek, w zakresie tworzenia właściwych dla prawidłowego rozwoju dzieci i młodzieży warunków opiekuńczo-wychowawczych, a także zdrowotnych oraz wspomaganie procesów mających bezpośredni wpływ na indywidualny rozwój dzieci i młodzieży.

3. Zespół realizuje cele i zadania określone w przepisach ustawy, prowadząc działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą określoną podstawą wychowania przedszkolnego oraz podstawą kształcenia ogólnego.

4. Sposób wykonywania zadań z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia obejmuje zakres:

1) umożliwiania uczniom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej;

2) dostosowania treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów, a także możliwość korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i specjalnych form pracy dydaktycznej;

3) organizowania opieki nad uczniami niepełnosprawnymi przez umożliwianie realizowania zindywidualizowanego procesu kształcenia, form i programów nauczania oraz zajęć rewalidacyjnych.

5. Zespół organizuje i prowadzi stałą współpracę z rodzicami swoich uczniów i wychowanków poprzez:

1) organizowanie zebrań dla rodziców;

2) organizowanie konsultacji dla rodziców;

3) organizowanie prelekcji związanych z problematyką wychowawczą, profilaktyką uzależnień lub inną, w zależności od zainteresowań rodziców.

Rozdział 3.
Organy Zespołu

§ 4. 1. Organami Zespołu są:

1) Dyrektor Zespołu;

2) Rada Pedagogiczna Przedszkola;

3) Rada Pedagogiczna Szkoły;

4) Rada Rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola;

5) Rada Rodziców uczniów Szkoły;

6) Samorząd Uczniowski Szkoły.

2. Zachowuje się odrębność Rad Pedagogicznych oraz Rad Rodziców Szkoły i Przedszkola wchodzących w skład Zespołu.

3. Kompetencje poszczególnych organów Zespołu oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi określają statuty Szkoły i Przedszkola.

4. Wszystkie organy Zespołu współdziałają ze sobą w sprawach nauczania i wychowania dzieci i młodzieży oraz rozwiązywania wszystkich istotnych problemów Zespołu.

5. Koordynatorem współdziałania organów Zespołu jest Dyrektor Zespołu.

6. Spory pomiędzy Dyrektorem Zespołu, a innymi organami Zespołu rozstrzyga, w zależności od przedmiotu sporu, organ prowadzący Zespół albo organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

7. Zespołem kieruje Dyrektor Zespołu. Zasady powoływania i odwoływania Dyrektora Zespołu określają odrębne przepisy.

8. Do obowiązków Dyrektora Zespołu należy w szczególności:

1) kierowanie działalnością Zespołu i reprezentowanie go na zewnątrz;

2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego i dokonywanie oceny pracy nauczycieli zgodnie z obowiązującymi przepisami;

3) zapewnienie optymalnych warunków do realizacji statutowych celów i zadań Zespołu;

4) organizacja działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej oraz realizacja zadań edukacyjnych, prozdrowotnych, sportowych i rekreacyjnych;

5) wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom, wychowankom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Zespół;

6) przewodniczenie Radzie Pedagogicznej Przedszkola i Radzie Pedagogicznej Szkoły;

7) realizowanie uchwał Rad Pedagogicznych podjętych w ramach ich kompetencji;

8) nadzorowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji szkolnej i przedszkolnej;

9) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Zespołu poprzez ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie;

10) organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi Zespołu;

11) dysponowanie środkami finansowymi pozabudżetowymi zgodnie z ustawą o finansach publicznych;

12) stwarzanie warunków do działania w Zespole wolontariatu, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu;

13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych;

14) współpraca z Radami Pedagogicznymi, Radami Rodziców, Samorządem Uczniowskim oraz organizacjami i instytucjami środowiskowymi;

15) przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu;

16) występowanie do władz z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i związków zawodowych w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu;

17) współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;

18) opracowanie arkusza organizacji Zespołu;

19) opracowanie regulaminu wynagradzania pracowników niepedagogicznych;

20) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Zespołu;

21) kontrolowanie spełniania obowiązku szkolnego oraz określenia warunków jego realizacji;

22) organizacja kształcenia specjalnego dla uczniów niepełnosprawnych;

23) wydawanie decyzji administracyjnych;

24) zatwierdzanie szkolnego zestawu programów nauczania.

9. Dyrektor ma prawo do:

1) wydawania poleceń służbowych wszystkim pracownikom Zespołu;

2) decydowania o wewnętrznej organizacji pracy Zespołu i jego bieżącym funkcjonowaniu;

3) w uzasadnionych przypadkach występowania do Podlaskiego Kuratora Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia.

10. W przypadku, gdy w Zespole zostanie utworzonych co najmniej 12 oddziałów, tworzy się stanowisko wicedyrektora.

11. Dyrektor Zespołu powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje z niego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz Rad Pedagogicznych.

12. W przypadku nieobecności Dyrektora Zespołu zastępuje go wicedyrektor.

13. Dyrektor Zespołu za zgodą organu prowadzącego Zespół, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

Rozdział 4.
Organizacja Zespołu

§ 5. 1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Zespołu opracowany przez Dyrektora Zespołu z uwzględnieniem podstawy programowej wychowania przedszkolnego i ramowego planu nauczania.

2. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

3. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych Zespołu określają tygodniowy rozkład zajęć Szkoły oraz ramowy rozkład dnia Przedszkola ustalone przez Dyrektora na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 6. 1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjno-obsługowych.

2. Zakresy obowiązków i zadań nauczycieli oraz innych pracowników określają szczegółowo statuty Szkoły i Przedszkola.

3. Prawa i obowiązki, nagrody i kary oraz tryb odwoływania się od kary stosowane w stosunku do uczniów Zespołu, zawarte są w statucie Szkoły.

4. Zasady rekrutacji uczniów i dzieci określają szczegółowo statuty Szkoły i Przedszkola.

5. Organizację biblioteki szkolnej oraz organizację świetlicy określa szczegółowo statut Szkoły.

Rozdział 5.
Postanowienie końcowe

§ 7. 1. Pierwszy statut Zespołu nadaje organ prowadzący.

2. Podmiotem właściwym do dokonywania zmian w statucie Zespołu są Rada Pedagogiczna Przedszkola i Rada Pedagogiczna Szkoły obradujące na wspólnym posiedzeniu.

3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym statucie reguluje statut Szkoły i statut Przedszkola.

4. Statut Przedszkola i statut Szkoły nie mogą być sprzeczne ze statutem Zespołu.

5. Z dniem połączenia Szkoły i Przedszkola w Zespół dotychczasowi pracownicy Szkoły i Przedszkola stają się pracownikami Zespołu.

6. Z dniem połączenia Szkoły i Przedszkola w Zespół, mienie będące w użytkowaniu Szkoły i Przedszkola przechodzi w użytkowanie Zespołu.

Załącznik Nr 7 do uchwały Nr XXIII/356/26

Rady Miasta Białystok

z dnia 23 lutego 2026 r.

STATUT
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO NR 9
W BIAŁYMSTOKU
Wstęp

§ 1. Ilekroć w dalszej części Statutu jest mowa bez bliższego określenia o:

1) Zespole - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 9 w Białymstoku;
2) Szkole lub Szkole Podstawowej - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową Nr 21 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Białymstoku;
3) Przedszkolu - należy przez to rozumieć Przedszkole Samorządowe Nr 60 w Białymstoku;
4) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.);
5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 9 w Białymstoku;
6) dzieciach, uczniach i rodzicach - należy przez to rozumieć dzieci z Przedszkola i uczniów Szkoły Podstawowej oraz ich rodziców;
7) wychowawcy - należy przez to rozumieć nauczyciela, którego szczególnej opiece wychowawczej powierzono jeden z oddziałów Zespołu;
8) organie prowadzącym Zespół - należy przez to rozumieć Miasto Białystok;
9) organie sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem - należy przez to rozumieć Podlaskiego Kuratora Oświaty.

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 2. 1. Nazwa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego brzmi: Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 9 w Białymstoku.

2. W skład Zespołu wchodzą:

1) Szkoła Podstawowa Nr 21 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Białymstoku;
2) Przedszkole Samorządowe Nr 60 w Białymstoku.

3. Nazwa Zespołu używana jest w pełnym brzmieniu, tj.: „Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 9 w Białymstoku”.

4. Nazwa Szkoły wchodzącej w skład Zespołu brzmi: „Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 9 w Białymstoku Szkoła Podstawowa Nr 21 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Białymstoku”.

5. Nazwa Przedszkola wchodzącego w skład Zespołu brzmi: „Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 9 w Białymstoku Przedszkole Samorządowe Nr 60 w Białymstoku”.

6. Siedziba Zespołu mieści się w Białymstoku (15-612) przy ulicy Polowej 7/1.

7. Organem prowadzącym Zespół jest Miasto Białystok, a organem sprawującym nadzór pedagogiczny - Podlaski Kurator Oświaty.

8. Czas trwania etapów kształcenia wynosi:

1) w Przedszkolu - cztery lata;
2) w Szkole Podstawowej - osiem lat.

9. Szkoła i Przedszkole wchodzące w skład Zespołu używają pieczęci urzędowej zgodnie z przepisami w sprawie tablic i pieczęci urzędowych.

10. Zespół używa pieczęci podłużnej o treści:

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 9 w Białymstoku

ul. Polowa 7/1, 15-612 Białystok

11. Szkoła używa pieczęci nagłówkowej:

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 9 w Białymstoku

Szkoła Podstawowa Nr 21 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Białymstoku

ul. Polowa 7/1, 15-612 Białystok

12. Przedszkole używa pieczęci nagłówkowej:

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 9 w Białymstoku

Przedszkole Samorządowe Nr 60 w Białymstoku

ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 125, 15-657 Białystok

13. Tablice urzędowe jednostek wchodzących w skład Zespołu mają treść:

1) Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 9 w Białymstoku Szkoła Podstawowa Nr 21 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Białymstoku;

2) Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 9 w Białymstoku Przedszkole Samorządowe Nr 60 w Białymstoku.

14. Zespół może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

15. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację dotyczącą przebiegu nauczania, wychowania i opieki oraz organizacji pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami.

16. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej Zespołu określają odrębne przepisy.

17. Zespół jest jednostką budżetową.

Rozdział 2.
Cele i zadania Zespołu

§ 3. 1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie i wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych oraz innych obowiązujących uregulowaniach prawnych.

2. Celem Zespołu jest koordynowanie zadań wchodzących w jego skład jednostek, w zakresie tworzenia właściwych dla prawidłowego rozwoju dzieci i młodzieży warunków opiekuńczo-wychowawczych, a także zdrowotnych oraz wspomaganie procesów mających bezpośredni wpływ na indywidualny rozwój dzieci i młodzieży.

3. Zespół realizuje cele i zadania określone w przepisach ustawy, prowadząc działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą określoną podstawą wychowania przedszkolnego oraz podstawą kształcenia ogólnego.

4. Sposób wykonywania zadań z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia obejmuje zakres:

1) umożliwiania uczniom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej;

2) dostosowania treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów, a także możliwość korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i specjalnych form pracy dydaktycznej;

3) organizowania opieki nad uczniami niepełnosprawnymi przez umożliwianie realizowania zindywidualizowanego procesu kształcenia, form i programów nauczania oraz zajęć rewalidacyjnych.

5. Zespół organizuje i prowadzi stałą współpracę z rodzicami swoich uczniów i wychowanków poprzez:

1) organizowanie zebrań dla rodziców;

2) organizowanie konsultacji dla rodziców;

3) organizowanie prelekcji związanych z problematyką wychowawczą, profilaktyką uzależnień lub inną, w zależności od zainteresowań rodziców.

Rozdział 3.
Organy Zespołu

§ 4. 1. Organami Zespołu są:

1) Dyrektor Zespołu;

2) Rada Pedagogiczna Przedszkola;

3) Rada Pedagogiczna Szkoły;

4) Rada Rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola;

5) Rada Rodziców uczniów Szkoły;

6) Samorząd Uczniowski Szkoły.

2. Zachowuje się odrębność Rad Pedagogicznych oraz Rad Rodziców Szkoły i Przedszkola wchodzących w skład Zespołu.

3. Kompetencje poszczególnych organów Zespołu oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi określają statuty Szkoły i Przedszkola.

4. Wszystkie organy Zespołu współdziałają ze sobą w sprawach nauczania i wychowania dzieci i młodzieży oraz rozwiązywania wszystkich istotnych problemów Zespołu.

5. Koordynatorem współdziałania organów Zespołu jest Dyrektor Zespołu.

6. Spory pomiędzy Dyrektorem Zespołu, a innymi organami Zespołu rozstrzyga, w zależności od przedmiotu sporu, organ prowadzący Zespół albo organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

7. Zespołem kieruje Dyrektor Zespołu. Zasady powoływania i odwoływania Dyrektora Zespołu określają odrębne przepisy.

8. Do obowiązków Dyrektora Zespołu należy w szczególności:

1) kierowanie działalnością Zespołu i reprezentowanie go na zewnątrz;

2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego i dokonywanie oceny pracy nauczycieli zgodnie z obowiązującymi przepisami;

3) zapewnienie optymalnych warunków do realizacji statutowych celów i zadań Zespołu;

4) organizacja działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej oraz realizacja zadań edukacyjnych, prozdrowotnych, sportowych i rekreacyjnych;

5) wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom, wychowankom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Zespół;

6) przewodniczenie Radzie Pedagogicznej Przedszkola i Radzie Pedagogicznej Szkoły;

7) realizowanie uchwał Rad Pedagogicznych podjętych w ramach ich kompetencji;

8) nadzorowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji szkolnej i przedszkolnej;

9) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Zespołu poprzez ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie;

10) organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi Zespołu;

11) dysponowanie środkami finansowymi pozabudżetowymi zgodnie z ustawą o finansach publicznych;

12) stwarzanie warunków do działania w Zespole wolontariatu, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu;

13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych;

14) współpraca z Radami Pedagogicznymi, Radami Rodziców, Samorządem Uczniowskim oraz organizacjami i instytucjami środowiskowymi;

15) przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu;

16) występowanie do władz z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i związków zawodowych w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu;

17) współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;

18) opracowanie arkusza organizacji Zespołu;

19) opracowanie regulaminu wynagradzania pracowników niepedagogicznych;

20) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Zespołu;

21) kontrolowanie spełniania obowiązku szkolnego oraz określenia warunków jego realizacji;

22) organizacja kształcenia specjalnego dla uczniów niepełnosprawnych;

23) wydawanie decyzji administracyjnych;

24) zatwierdzanie szkolnego zestawu programów nauczania.

9. Dyrektor ma prawo do:

1) wydawania poleceń służbowych wszystkim pracownikom Zespołu;

2) decydowania o wewnętrznej organizacji pracy Zespołu i jego bieżącym funkcjonowaniu;

3) w uzasadnionych przypadkach występowania do Podlaskiego Kuratora Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia.

10. W przypadku, gdy w Zespole zostanie utworzonych co najmniej 12 oddziałów, tworzy się stanowisko wicedyrektora.

11. Dyrektor Zespołu powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje z niego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz Rad Pedagogicznych.

12. W przypadku nieobecności Dyrektora Zespołu zastępuje go wicedyrektor.

13. Dyrektor Zespołu za zgodą organu prowadzącego Zespół, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

Rozdział 4.
Organizacja Zespołu

§ 5. 1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Zespołu opracowany przez Dyrektora Zespołu z uwzględnieniem podstawy programowej wychowania przedszkolnego i ramowego planu nauczania.

2. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

3. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych Zespołu określają tygodniowy rozkład zajęć Szkoły oraz ramowy rozkład dnia Przedszkola ustalone przez Dyrektora na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 6. 1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjno-obsługowych.

2. Zakresy obowiązków i zadań nauczycieli oraz innych pracowników określają szczegółowo statuty Szkoły i Przedszkola.

3. Prawa i obowiązki, nagrody i kary oraz tryb odwoływania się od kary stosowane w stosunku do uczniów Zespołu, zawarte są w statucie Szkoły.

4. Zasady rekrutacji uczniów i dzieci określają szczegółowo statuty Szkoły i Przedszkola.

5. Organizację biblioteki szkolnej oraz organizację świetlicy określa szczegółowo statut Szkoły.

Rozdział 5.
Postanowienie końcowe

§ 7. 1. Pierwszy statut Zespołu nadaje organ prowadzący.

2. Podmiotem właściwym do dokonywania zmian w statucie Zespołu są Rada Pedagogiczna Przedszkola i Rada Pedagogiczna Szkoły obradujące na wspólnym posiedzeniu.

3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym statucie reguluje statut Szkoły i statut Przedszkola.

4. Statut Przedszkola i statut Szkoły nie mogą być sprzeczne ze statutem Zespołu.

5. Z dniem połączenia Szkoły i Przedszkola w Zespół dotychczasowi pracownicy Szkoły i Przedszkola stają się pracownikami Zespołu.

6. Z dniem połączenia Szkoły i Przedszkola w Zespół, mienie będące w użytkowaniu Szkoły i Przedszkola przechodzi w użytkowanie Zespołu.

Załącznik Nr 8 do uchwały Nr XXIII/356/26

Rady Miasta Białystok

z dnia 23 lutego 2026 r.

STATUT
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO NR 10
W BIAŁYMSTOKU
Wstęp

§ 1. Ilekroć w dalszej części Statutu jest mowa bez bliższego określenia o:

1) Zespole - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 10 w Białymstoku;
2) Szkole lub Szkole Podstawowej - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową Nr 32 im. mjr. Henryka Dobrzańskiego ps. „Hubal” w Białymstoku;
3) Przedszkolu - należy przez to rozumieć Przedszkole Samorządowe Nr 69 w Białymstoku;
4) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.);
5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 10 w Białymstoku;
6) dzieciach, uczniach i rodzicach - należy przez to rozumieć dzieci z Przedszkola i uczniów Szkoły Podstawowej oraz ich rodziców;
7) wychowawcy - należy przez to rozumieć nauczyciela, którego szczególnej opiece wychowawczej powierzono jeden z oddziałów Zespołu;
8) organie prowadzącym Zespół - należy przez to rozumieć Miasto Białystok;
9) organie sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem - należy przez to rozumieć Podlaskiego Kuratora Oświaty.

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 2. 1. Nazwa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego brzmi: Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 10 w Białymstoku.

2. W skład Zespołu wchodzą:

1) Szkoła Podstawowa Nr 32 im. mjr. Henryka Dobrzańskiego ps. „Hubal” w Białymstoku;
2) Przedszkole Samorządowe Nr 69 w Białymstoku.

3. Nazwa Zespołu używana jest w pełnym brzmieniu, tj.: „Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 10 w Białymstoku”.

4. Nazwa Szkoły wchodzącej w skład Zespołu brzmi: „Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 10 w Białymstoku Szkoła Podstawowa Nr 32 im. mjr. Henryka Dobrzańskiego ps. „Hubal” w Białymstoku”.

5. Nazwa Przedszkola wchodzącego w skład Zespołu brzmi: „Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 10 w Białymstoku Przedszkole Samorządowe Nr 69 w Białymstoku”.

6. Siedziba Zespołu mieści się w Białymstoku (15-131) przy ulicy Pietrasze 29.

7. Organem prowadzącym Zespół jest Miasto Białystok, a organem sprawującym nadzór pedagogiczny - Podlaski Kurator Oświaty.

8. Czas trwania etapów kształcenia wynosi:

1) w Przedszkolu - cztery lata;
2) w Szkole Podstawowej - osiem lat.

9. Szkoła i Przedszkole wchodzące w skład Zespołu używają pieczęci urzędowej zgodnie z przepisami w sprawie tablic i pieczęci urzędowych.

10. Zespół używa pieczęci podłużnej o treści:

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 10 w Białymstoku

ul. Pietrasze 29, 15-131 Białystok

11. Szkoła używa pieczęci nagłówkowej:

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 10 w Białymstoku

Szkoła Podstawowa Nr 32 im. mjr. Henryka Dobrzańskiego ps. „Hubal" w Białymstoku

ul. Pietrasze 29, 15-131 Białystok

12. Przedszkole używa pieczęci nagłówkowej:

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 10 w Białymstoku

Przedszkole Samorządowe Nr 69 w Białymstoku

ul. Aleksandra Karpowicza 1, 15-130 Białystok

13. Tablice urzędowe jednostek wchodzących w skład Zespołu mają treść:

1) Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 10 w Białymstoku Szkoła Podstawowa Nr 32 im. mjr. Henryka Dobrzańskiego ps. „Hubal" w Białymstoku;

2) Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 10 w Białymstoku Przedszkole Samorządowe Nr 69 w Białymstoku.

14. Zespół może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

15. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację dotyczącą przebiegu nauczania, wychowania i opieki oraz organizacji pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami.

16. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej Zespołu określają odrębne przepisy.

17. Zespół jest jednostką budżetową.

Rozdział 2.
Cele i zadania Zespołu

§ 3. 1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie i wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych oraz innych obowiązujących uregulowaniach prawnych.

2. Celem Zespołu jest koordynowanie zadań wchodzących w jego skład jednostek, w zakresie tworzenia właściwych dla prawidłowego rozwoju dzieci i młodzieży warunków opiekuńczo-wychowawczych, a także zdrowotnych oraz wspomaganie procesów mających bezpośredni wpływ na indywidualny rozwój dzieci i młodzieży.

3. Zespół realizuje cele i zadania określone w przepisach ustawy, prowadząc działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą określoną podstawą wychowania przedszkolnego oraz podstawą kształcenia ogólnego.

4. Sposób wykonywania zadań z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia obejmuje zakres:

1) umożliwiania uczniom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej;

2) dostosowania treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów, a także możliwość korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i specjalnych form pracy dydaktycznej;

3) organizowania opieki nad uczniami niepełnosprawnymi przez umożliwianie realizowania zindywidualizowanego procesu kształcenia, form i programów nauczania oraz zajęć rewalidacyjnych.

5. Zespół organizuje i prowadzi stałą współpracę z rodzicami swoich uczniów i wychowanków poprzez:

1) organizowanie zebrań dla rodziców;

2) organizowanie konsultacji dla rodziców;

3) organizowanie prelekcji związanych z problematyką wychowawczą, profilaktyką uzależnień lub inną, w zależności od zainteresowań rodziców.

Rozdział 3.
Organy Zespołu

§ 4. 1. Organami Zespołu są:

1) Dyrektor Zespołu;

2) Rada Pedagogiczna Przedszkola;

3) Rada Pedagogiczna Szkoły;

4) Rada Rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola;

5) Rada Rodziców uczniów Szkoły;

6) Samorząd Uczniowski Szkoły.

2. Zachowuje się odrębność Rad Pedagogicznych oraz Rad Rodziców Szkoły i Przedszkola wchodzących w skład Zespołu.

3. Kompetencje poszczególnych organów Zespołu oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi określają statuty Szkoły i Przedszkola.

4. Wszystkie organy Zespołu współdziałają ze sobą w sprawach nauczania i wychowania dzieci i młodzieży oraz rozwiązywania wszystkich istotnych problemów Zespołu.

5. Koordynatorem współdziałania organów Zespołu jest Dyrektor Zespołu.

6. Spory pomiędzy Dyrektorem Zespołu, a innymi organami Zespołu rozstrzyga, w zależności od przedmiotu sporu, organ prowadzący Zespół albo organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

7. Zespołem kieruje Dyrektor Zespołu. Zasady powoływania i odwoływania Dyrektora Zespołu określają odrębne przepisy.

8. Do obowiązków Dyrektora Zespołu należy w szczególności:

1) kierowanie działalnością Zespołu i reprezentowanie go na zewnątrz;

2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego i dokonywanie oceny pracy nauczycieli zgodnie z obowiązującymi przepisami;

3) zapewnienie optymalnych warunków do realizacji statutowych celów i zadań Zespołu;

4) organizacja działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej oraz realizacja zadań edukacyjnych, prozdrowotnych, sportowych i rekreacyjnych;

5) wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom, wychowankom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Zespół;

6) przewodniczenie Radzie Pedagogicznej Przedszkola i Radzie Pedagogicznej Szkoły;

7) realizowanie uchwał Rad Pedagogicznych podjętych w ramach ich kompetencji;

8) nadzorowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji szkolnej i przedszkolnej;

9) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Zespołu poprzez ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie;

10) organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi Zespołu;

11) dysponowanie środkami finansowymi pozabudżetowymi zgodnie z ustawą o finansach publicznych;

12) stwarzanie warunków do działania w Zespole wolontariatu, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu;

13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych;

14) współpraca z Radami Pedagogicznymi, Radami Rodziców, Samorządem Uczniowskim oraz organizacjami i instytucjami środowiskowymi;

15) przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu;

16) występowanie do władz z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i związków zawodowych w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu;

17) współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;

18) opracowanie arkusza organizacji Zespołu;

19) opracowanie regulaminu wynagradzania pracowników niepedagogicznych;

20) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Zespołu;

21) kontrolowanie spełniania obowiązku szkolnego oraz określenia warunków jego realizacji;

22) organizacja kształcenia specjalnego dla uczniów niepełnosprawnych;

23) wydawanie decyzji administracyjnych;

24) zatwierdzanie szkolnego zestawu programów nauczania.

9. Dyrektor ma prawo do:

1) wydawania poleceń służbowych wszystkim pracownikom Zespołu;

2) decydowania o wewnętrznej organizacji pracy Zespołu i jego bieżącym funkcjonowaniu;

3) w uzasadnionych przypadkach występowania do Podlaskiego Kuratora Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia.

10. W przypadku, gdy w Zespole zostanie utworzonych co najmniej 12 oddziałów, tworzy się stanowisko wicedyrektora.

11. Dyrektor Zespołu powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje z niego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz Rad Pedagogicznych.

12. W przypadku nieobecności Dyrektora Zespołu zastępuje go wicedyrektor.

13. Dyrektor Zespołu za zgodą organu prowadzącego Zespół, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

Rozdział 4.
Organizacja Zespołu

§ 5. 1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Zespołu opracowany przez Dyrektora Zespołu z uwzględnieniem podstawy programowej wychowania przedszkolnego i ramowego planu nauczania.

2. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

3. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych Zespołu określają tygodniowy rozkład zajęć Szkoły oraz ramowy rozkład dnia Przedszkola ustalone przez Dyrektora na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 6. 1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjno-obsługowych.

2. Zakresy obowiązków i zadań nauczycieli oraz innych pracowników określają szczegółowo statuty Szkoły i Przedszkola.

3. Prawa i obowiązki, nagrody i kary oraz tryb odwoływania się od kary stosowane w stosunku do uczniów Zespołu, zawarte są w statucie Szkoły.

4. Zasady rekrutacji uczniów i dzieci określają szczegółowo statuty Szkoły i Przedszkola.

5. Organizację biblioteki szkolnej oraz organizację świetlicy określa szczegółowo statut Szkoły.

Rozdział 5.
Postanowienie końcowe

§ 7. 1. Pierwszy statut Zespołu nadaje organ prowadzący.

2. Podmiotem właściwym do dokonywania zmian w statucie Zespołu są Rada Pedagogiczna Przedszkola i Rada Pedagogiczna Szkoły obradujące na wspólnym posiedzeniu.

3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym statucie reguluje statut Szkoły i statut Przedszkola.

4. Statut Przedszkola i statut Szkoły nie mogą być sprzeczne ze statutem Zespołu.

5. Z dniem połączenia Szkoły i Przedszkola w Zespół dotychczasowi pracownicy Szkoły i Przedszkola stają się pracownikami Zespołu.

6. Z dniem połączenia Szkoły i Przedszkola w Zespół, mienie będące w użytkowaniu Szkoły i Przedszkola przechodzi w użytkowanie Zespołu.