

STATUT

ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO Nr 1 W BIAŁYMSTOKU



Białystok, 1 września 2012 r.

§ 1.

Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) „Dyrektor Zespołu” – Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Nr 1 w Białymstoku;
- 2) „Szkoła” – Szkoła Podstawowa Nr 16 im. Tadeusza Kościuszki w Białymstoku;
- 3) „Przedszkole” – Przedszkole Samorządowe Nr 83 w Białymstoku;
- 4) „Zespół” – Zespół Szkolno – Przedszkolny Nr 1 w Białymstoku;
- 5) „ustawa” – ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 2.

Zespół Szkolno – Przedszkolny Nr 1 z siedzibą w Białymstoku, ul. Strażacka 25, działa na podstawie przepisów ustawy o systemie oświaty, ustawy o finansach publicznych oraz niniejszego statutu.

§ 3.

1. Organem prowadzącym Zespół jest Miasto Białystok.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Podlaski Kurator Oświaty.
3. Placówki wchodzące w skład zespołu są jednostkami budżetowymi.

§ 4.

1. Zespół nosi nazwę: Zespół Szkolno – Przedszkolny Nr 1 w Białymstoku.
2. Siedzibą Zespołu jest miasto Białystok, ul. Strażacka 25.
3. W skład Zespołu wchodzi:
 - 1) Szkoła Podstawowa Nr 16 im. Tadeusza Kościuszki w Białymstoku;
 - 2) Przedszkole Samorządowe Nr 83 w Białymstoku.

§ 5.

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie oraz przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Szczegółowe cele i zadania Szkoły i Przedszkola określają ich statuty.

§ 6.

1. Zachowuje się odrębność Rad Pedagogicznych oraz Rad Rodziców Szkoły i Przedszkola wchodzących w skład Zespołu.
2. Organami Zespołu są:
 - 1) Dyrektor Zespołu;
 - 2) Rada Pedagogiczna Przedszkola;
 - 3) Rada Pedagogiczna Szkoły;
 - 4) Rada Rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola;
 - 5) Rada Rodziców uczniów Szkoły;
 - 6) Samorząd Uczniowski Szkoły.

3. Kompetencje poszczególnych organów Zespołu oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi określają statuty Szkoły i Przedszkola.
4. Wszystkie organy Zespołu współdziałają ze sobą w sprawach nauczania i wychowania dzieci i młodzieży oraz rozwiązywania wszystkich istotnych problemów Zespołu.
5. Koordynatorem współdziałania organów Zespołu jest Dyrektor Zespołu.
6. Spory pomiędzy Dyrektorem Zespołu, a innymi organami Zespołu rozstrzyga, w zależności od przedmiotu sporu, organ prowadzący Zespół albo organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

§ 7.

1. Zespołem kieruje Dyrektor Zespołu. Zasady powoływania i odwoływania Dyrektora Zespołu określają odrębne przepisy.
2. Do obowiązków Dyrektora Zespołu należy:
 - 1) sprawowanie nadzoru wewnątrzszkolnego wobec nauczycieli i pozostałych pracowników Zespołu
 - 2) kształtowanie właściwych warunków pracy i stosunków między pracownikami;
 - 3) sprawowanie nadzoru pedagogicznego i dokonywanie oceny pracy nauczycieli zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 4) sprawowanie opieki nad uczniami Szkoły i wychowankami Przedszkola oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne (zapewnienie higieny pracy i nauki, bezpiecznych i higienicznych warunków odbywania zajęć; dbanie o dobry stan sanitarny i przeciwpożarowy szkoły oraz użytkowanych pomieszczeń i obiektów sportowych);
 - 5) przewodniczenie Radzie Pedagogicznej Przedszkola i Radzie Pedagogicznej Szkoły;
 - 6) realizowanie uchwał Rad Pedagogicznych podjętych w ramach ich kompetencji;
 - 7) nadzorowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji szkolnej i przedszkolnej;
 - 8) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Zespołu poprzez ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie;
 - 9) organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi Zespołu;
 - 10) dysponowanie środkami finansowymi pozabudżetowymi zgodnie z ustawą o finansach publicznych;
 - 11) wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom, wychowankom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Zespół;
 - 12) współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;
 - 13) stwarzanie warunków do działania w Zespole wolontariatu, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu;
 - 14) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych;

- 15) współpraca z Radami Pedagogicznymi, Radami Rodziców, Samorządem Uczniowskim oraz organizacjami i instytucjami środowiskowymi;
 - 16) reprezentowanie Zespołu na zewnątrz;
 - 17) przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom zespołu;
 - 18) występowanie do władz z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i związków zawodowych w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu;
 - 19) opracowanie arkuszy organizacyjnych szkoły i przedszkola;
 - 20) opracowanie regulaminu premiowania pracowników niepedagogicznych;
 - 21) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Zespołu;
 - 22) kontrolowanie spełniania obowiązku szkolnego oraz określenia warunków jego realizacji;
 - 23) wydawanie decyzji administracyjnych;
 - 24) zezwalanie na wniosek rodziców na spełnianie obowiązku szkolnego poza szkołą oraz określania warunków jego realizacji;
 - 25) decydowanie w sprawach zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki;
 - 26) zatwierdzanie szkolnego zestawu programów nauczania;
 - 27) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych.
3. Dyrektor Zespołu ma prawo:
- 1) wydawania poleceń służbowych wszystkim pracownikom Zespołu;
 - 2) decydowania o wewnętrznej organizacji pracy Zespołu i jego bieżącym funkcjonowaniu;
 - 3) w uzasadnionych przypadkach występowania do Podlaskiego Kuratora Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia;
4. Dyrektor Zespołu odpowiada za:
- 1) poziom uzyskiwanych przez Zespół wyników nauczania i wychowania oraz opiekę nad wychowankami i uczniami;
 - 2) zgodność funkcjonowania Zespołu z przepisami prawa oświatowego i statutem Zespołu;
 - 3) bezpieczeństwo osób znajdujących się w budynku Zespołu i podczas zajęć organizowanych przez Zespół oraz za stan ochrony p.poż. budynku;
 - 4) celowe wykorzystanie środków przeznaczonych na działalność Zespołu;
 - 5) zgodne z przepisami prowadzenie dokumentacji pracowniczej i uczniowskiej, za bezpieczeństwo pieczęci i druków ścisłego zarachowania.

§ 8.

1. Przypadku, gdy w Zespole zostanie utworzonych co najmniej 12 oddziałów, tworzy się stanowisko wicedyrektora.
2. Dyrektor Zespołu powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje z niego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz Rad Pedagogicznych.
3. W przypadku nieobecności Dyrektora Zespołu zastępuje go wicedyrektor.

4. Dyrektor Zespołu za zgodą organu prowadzącego Zespół, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

§ 9.

1. Zespół używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 10.

Zasady wydawania oraz wzory świadectw i innych druków szkolnym, sposób dokonywania ich sprostowań i wydawania duplikatów oraz zasady odpłatności za te czynności określają odrębne przepisy.

§ 11.

Zasady prowadzenia przez Zespół gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§ 12.

Zespół może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

§ 13.

1. Pierwszy Statut Zespołowi nadaje organ prowadzący.
2. Zmiana Statutu może nastąpić na pisemny wniosek:
 - 1) Dyrektora Zespołu;
 - 2) co najmniej 50% członków Rady Pedagogicznej Szkoły lub Rady Pedagogicznej Przedszkola.
3. Organem właściwym do dokonywania zmian w statucie Zespołu jest zespół złożony z Rady Pedagogicznej Przedszkola i Rady Pedagogicznej Szkoły.
4. Sprawy nie uregulowane w niniejszym statucie reguluje statut Szkoły i statut Przedszkola.
5. Statut Przedszkola i Statut Szkoły nie mogą być sprzeczne ze Statutem Zespołu.

§ 14.

Z dniem połączenia szkoły i przedszkola w Zespół dotychczasowi pracownicy szkoły stają się pracownikami Zespołu.

§ 15.

Z dniem połączenia szkoły i przedszkola w Zespół, mienie będące w użytkowaniu szkoły przechodzi w użytkowanie Zespołu.