

Zarządzenie Nr.....46.../10
Prezydenta Miasta Białegostoku
z dnia 14... grudnia 2010r.

w sprawie zasad i trybu dokonywania odbioru robót budowlanych, dla których
inwestorem jest Miasto Białystok

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 948, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223 poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz 420 i Nr 157 poz 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146 i Nr 106, poz. 675) zarządzam, co następuje:

§1

Ustalam zasady i tryb dokonywania odbioru robót budowlanych dla których inwestorem jest Miasto Białystok, w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do zarządzenia.

§2

Do postępowań wszczętych i nie zakończonych przed dniem wejścia w życie zarządzenia stosuje się postanowienia dotychczasowe.

§3

Traci moc zarządzenie Nr 1881/08 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 12 grudnia 2008r. w sprawie zasad i trybu dokonywania odbioru robót budowlanych, dla których inwestorem jest Miasto Białystok.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

GLÓWNY SPECJALISTA

rebarle

mgr inż. **Beata Trembowska**

06.12.2010r.

PREZYDENT MIASTA

dr hab. Tadeusz Truskolaski

**DYREKTOR
ZARZĄDU DROGI I INWESTYCJI MIEJSKICH**

mgr Janusz Ostrowski
RADCA PRAWNY

nie nasuwa zastrzeżeń formalno-prawnych i redakcyjnych 194

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Białystok, dn. 8.12/10 Radca Prawny *Adam Polinski*

Adam Polinski
Adam Polinski

Zasady i tryb dokonywania odbioru robót budowlanych, dla których inwestorem jest Miasto Białystok.

§1

1. Zarządzenie określa zasady i tryb odbioru robót budowlanych, dla których inwestorem jest Miasto Białystok.
2. Przez roboty budowlane w rozumieniu zarządzenia należy rozumieć wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r – Prawo budowlane (j.t. Dz.U. z 2006r. Nr 156 poz. 1118, Nr 170, poz.1217, z 2007r. Nr 99 poz.665, Nr 88, poz.587, Nr 127, poz.880, Nr 247, poz.1844, Nr 191, poz.1373, z 2008r. Nr. 145, poz. 914, Nr 199, poz.1227, Nr 206, poz.1287, Nr 210, poz.1321, Nr 227, poz.1505, z 2009r. Nr 18, poz. 97, Nr 31, poz.206, Nr 160, poz.1276 i Nr 161, poz.1279, z 2010r. Nr 75, poz. 474, Nr 106, poz.675, Nr 119, poz.804 i Nr 121, poz.809), a także realizację obiektu budowlanego w rozumieniu ustawy Prawo budowlane.
3. Postanowień zarządzenia nie stosuje się do inwestycji przeprowadzanych przez miejskie jednostki organizacyjne.

§2

Ocena stanu robót budowlanych na potrzeby dokonania ich odbioru powinna być przeprowadzona starannie i rzetelnie, z uwzględnieniem warunków obowiązujących przy dokonywaniu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej, aktualnych przepisów oraz funkcji i przeznaczenia rzeczy, będącej przedmiotem zamówienia.

§3

W przypadku zamówień, których wartość nie przekracza **193.000 EURO**, odbioru robót budowlanych dokonuje komisja powołana przez dyrektora właściwego departamentu.

§4

W przypadku inwestycji, której wartość przekracza **193.000 EURO**, a nie przewyższa równowartości **4.845.000 EURO**, komisję powołuje nadzorujący Zastępca Prezydenta Miasta. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor właściwego departamentu lub jego zastępca,
- 2) pracownicy merytoryczni odpowiedzialni za prowadzenie danej inwestycji,
- 3) pracownicy departamentu właściwego ze względu na przeznaczenie inwestycji,
- 4) inne osoby wskazane przez osobę powołującą komisję, niezbędne do odbioru zamówienia.

§5

W przypadku odbioru inwestycji, której wartość przekracza **4.845.000 EURO**, Prezydent Miasta powołuje komisję, w skład której wchodzi:

- 1) nadzorujący Zastępca Prezydenta Miasta lub inny Zastępca wskazany przez Prezydenta Miasta,
- 2) dyrektor departamentu lub jego zastępca właściwy ze względu na przeznaczenie inwestycji,
- 3) pracownicy merytoryczni odpowiedzialni za prowadzenie danej inwestycji,
- 4) pracownicy departamentu właściwego ze względu na przeznaczenie inwestycji,
- 5) inne osoby wskazane przez Prezydenta Miasta.

§6

W przypadkach szczególnie uzasadnionych Prezydent Miasta może zarządzić odbiór inwestycji, przy udziale większej niż wymagana liczbie członków komisji, a nawet ustalić, że w jej skład wchodzi dwaj lub trzej Zastępcy Prezydenta.

§7

1. Komisja dokonuje czynności odbioru robót budowlanych, dostaw lub usług w czasie i miejscu wynikającym z umowy zawartej z wykonawcą. Na okoliczność odbioru robót sporządzany jest protokół odbioru częściowego lub końcowego robót.
2. Protokół powinien zawierać wszelkie istotne informacje związane z czynnościami odbioru, a w szczególności: datę podpisania, określenie osób uczestniczących w przekazaniu i odbiorze oraz treść zgłoszonych uwag – na wypadek ich zgłoszenia. Protokół podpisują także ci członkowie komisji, którzy zgłosili zastrzeżenia co do odbioru inwestycji.

§8

1. Z zastrzeżeniem ust.2, w przypadku stwierdzenia uchybień w wykonaniu robót, w zależności od ich wagi i uwzględniając postanowienia umowy, komisja:
 - a) odmawia przyjęcia robót, wskazując stwierdzone wady oraz wyznacza termin ich usunięcia,
 - b) przyjmuje roboty, z zastrzeżeniem usunięcia nieistotnych uchybień w wyznaczonym terminie.
2. W przypadku stwierdzenia istotnych wad w wykonaniu zamówienia Komisja odmawia przyjęcia robót.

DYREKTOR
ZARZĄDU DRÓG I INWESTYCJI MIEJSKICH

inż. *Janusz Ostrowski*

PREZYDENT MIASTA

BPU. 0580-452/10
Nie nasuwa zastrzeżeń formalno-prawnych i redakcyjnych. **RADCA PRAWNY ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA**
Białystok, dn. *8.12/10* Radca Prawny *Marta Klimowicz* *Tadeusz Truskolaski*
Adam Polński