

**UCHWAŁA NR XXV/264/08**  
**RADY MIEJSKIEJ BIAŁEGOSTOKU**

z dnia 25 lutego 2008 r.

**w sprawie wprowadzenia Przepisów porządkowych przewozu osób, bagażu i zwierząt domowych w środkach transportu zbiorowego białostockiej komunikacji miejskiej**

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128; z 2007 r., Nr 48, poz. 327, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 15 ust. 5 ustawy z 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601, z 2001 r. Nr 125, poz. 1371; z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112; z 2003 r. Nr 149, poz. 1452, Nr 211, poz. 2049; z 2004 r. Nr 97, poz. 962, Nr 160, poz. 1678, Nr 281, poz. 2780, z 2006 r. Nr 133, poz. 935) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Przepisy porządkowe przewozu osób, bagażu i zwierząt domowych, w środkach transportu zbiorowego białostockiej komunikacji miejskiej, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Białegostoku.

§ 3. Stwierdza się utratę mocy obowiązującego Zarządzenia 14/95 Kierownika Zakładu Obsługi Komunikacji Miejskiej w Białymstoku z dnia 6 lipca 1995 roku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie pierwszego dnia miesiąca rozpoczynającego się po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Włodzimierz Leszek Kusak

## **Załącznik**

do Uchwały Nr XXV/264/08

Rady Miejskiej Białegostoku

z dnia 25 lutego 2008 r.

### **PRZEPISY PORZĄDKOWE PRZEWOZU OSÓB, BAGAŻU I ZWIERZĄT DOMOWYCH W ŚRODKACH TRANSPORTU ZBIOROWEGO BIAŁOSTOCKIEJ KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ**

#### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Niniejsze przepisy, zwane dalej Regulaminem, określają warunki przewozu osób, bagażu i zwierząt domowych na liniach komunikacyjnych miejskiego transportu zbiorowego w Białymstoku.

§ 2. Pasażerowie, przewoźnicy, kierujący pojazdami, osoby z nadzoru ruchu i kontrolerzy biletowi zobowiązani są do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 3. Przewozu osób, bagażu i zwierząt domowych dokonują Przewoźnicy na zlecenie Gminy Białystok jako Organizatora, na warunkach określonych w wiążących strony umowach.

§ 4. Przewozy dokonywane są przystosowanymi do tego celu pojazdami, według ustalonych rozkładów jazdy, za opłatą określoną w obowiązującym cenniku biletów i opłat oraz na podstawie dokumentów uprawniających do przejazdów ulgowych i bezpłatnych.

§ 5. Miejski transport zbiorowy funkcjonuje zgodnie z rozkładami zaplanowanymi na dni robocze, soboty, niedziele i święta lub rozkładami specjalnymi. W dniach roboczych wolnych od nauki szkolnej obowiązywać mogą rozkłady sobotnie. O zmianach rozkładów Pasażerowie informowani są w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 6. Obowiązujące cenniki oraz zasady korzystania z miejskiego transportu zbiorowego ustala Rada Miejska Białegostoku z uwzględnieniem opinii i uchwał Rad Gmin, na terenie których funkcjonuje komunikacja miejska organizowana przez Gminę Białystok.

§ 7. Za uszkodzenia przystanków oraz urządzeń przystankowych sprawca szkody odpowiada wobec Gminy Białystok.

§ 8. Za negatywne następstwa związane z przejazdem osób niepełnoletnich lub ubezwłasnowolnionych odpowiadają rodzice lub opiekunowie prawni.

§ 9. Gmina Białystok nie odpowiada za szkody powstałe na skutek przerw w ruchu, zmian czasu lub kierunku jazdy spowodowanych siłą wyższą, warunkami ruchu drogowego, robotami drogowymi, zarządzeniem służb ruchu drogowego lub innych uprawnionych do tego organów.

§ 10. Do obowiązków Gminy Białystok i Przewoźników należy ciągłe podnoszenie jakości i standardu wykonywanych usług przewozowych oraz wnikliwa analiza skarg i

wniosków dotyczących funkcjonowania komunikacji miejskiej w celu zwiększenia zadowolenia Pasażerów.

§ 11. Wyciąg z niniejszego Regulaminu znajduje się w pojazdach.

## **II. WARUNKI ZAWIERANIA UMOWY PRZEWOZU**

§ 12. Zawarcie umowy przewozu następuje poprzez:

- 1) skasowanie biletu jednorazowego, 24-godzinnego lub 3-dniowego weekendowego niezwłocznie po wejściu do pojazdu. Pasażer zobowiązany jest do sprawdzenia prawidłowości skasowania biletu. W razie braku kodu kasującego na bilecie, Pasażer powinien powtórzyć tę czynność innym kasownikiem i powiadomić o tym fakcie kierującego. Skasowany bilet należy przechować przez cały czas podróży. Bilety zachowują ważność:
  - a) jednorazowy: do momentu opuszczenia pojazdu przez Pasażera, ale nie dłużej niż do zakończenia kursu, na którym podróż została rozpoczęta,
  - b) 24-godzinny: przez 24 godziny od momentu skasowania w kasowniku elektronicznym,
  - c) 3-dniowy weekendowy: przez trzy kolejne dni od dnia skasowania w kasowniku elektronicznym.
- 2) zajęcie miejsca w pojeździe przez Pasażera posiadającego ważny bilet okresowy lub zwolnionego z opłat na podstawie odrębnych przepisów.

§ 13. Dokumentem przewozu jest ważny i skasowany bilet jednorazowy, wieloprzejazdowy lub ważny bilet okresowy, zgodny z cennikiem i strefą taryfową podróży, emitowany przez Organizatora lub dokument uprawniający do przejazdu bezpłatnego. Bilet 24-godzinny i 3-dniowy weekendowy wymagają skasowania w kasowniku elektronicznym.

§ 14. Przysługujące uprawnienia do przejazdów ulgowych lub bezpłatnych mogą być przez Pasażera realizowane pod warunkiem posiadania i okazania przy kontroli ważnego dokumentu potwierdzającego nabycie stosownych uprawnień.

§ 15. W razie utraty legitymacji biletu imiennego lub imiennego biletu okresowego, jego posiadacz ma prawo do otrzymania w kasie Organizatora duplikatu dokumentu za opłatą ustaloną Uchwałą Rady Miejskiej.

§ 16. Pasażer zajmując miejsce w pojeździe, podczas jazdy i przy wysiadaniu zobowiązany jest do posiadania dokumentu przewozu i okazywania go osobom upoważnionym do kontroli.

§ 17. Pasażerowi nie wolno odstępować skasowanego biletu jednorazowego innej osobie. Odstąpiony bilet nie upoważnia do przejazdu.

§ 18. Uważa się, iż pasażer zajmujący miejsce w pojeździe zapoznał się z treścią niniejszych przepisów porządkowych i je zaakceptował.

## **III. PRAWA I OBOWIĄZKI PRZEWOŹNIKÓW I KIERUJĄCYCH POJAZDAMI**

§ 19. Przewoźnik zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznej podróży technicznie sprawnymi środkami transportu zbiorowego i przestrzegania godzin odjazdu z przystanków.

§ 20. Pojazdy powinny posiadać wyraźne oznakowanie numeru i kierunku linii.

§ 21. Przewoźnik zapewnia kulturalną obsługę oraz utrzymanie pojazdów we właściwym stanie technicznym i estetycznym.

§ 22. Kierujący pojazdem jest zobowiązany do zatrzymywania pojazdu na każdym przystanku na trasie i kierowania nim w sposób płynny i łagodny, tak aby nie powodować dyskomfortu podróży.

§ 23. W przypadku wystąpienia zagrożenia zdrowia lub życia Pasażerów, popełnienia przestępstwa, rażącego naruszenia przepisów porządkowych lub innego poważnego zagrożenia porządku publicznego, kierujący pojazdem zobowiązany jest w zależności od potrzeby zawiadomić dyspozytora, Pogotowie Ratunkowe, Policję, Straż Miejską lub służbę ochrony. Kierujący pojazdem uprawniony jest do zmiany ustalonej trasy przejazdu w celu skorzystania z pomocy ww. służb.

§ 24. Przewoźnik instaluje i utrzymuje w sprawności technicznej kasowniki umożliwiające skasowanie biletów w pojazdach, a kierujący podczas postoju na przystankach krańcowych dokonuje zmian kodu kasownika.

§ 25. Kierujący pojazdem w trakcie wykonywania czynności służbowych ma obowiązek umieszczać na widocznym miejscu identyfikator z numerem służbowym.

§ 26. W każdym pojeździe transportu zbiorowego uwidocznione są:

- 1) informacja identyfikująca Przewoźnika świadczącego usługę (nazwa lub logo firmy, adres i telefon) i numer inwentarzowy pojazdu;
- 2) obowiązujące cenniki oraz zasady korzystania z przejazdów bezpłatnych i ulgowych;
- 3) informacje dotyczące miejsca i trybu w jakim Pasażerowie mogą kierować skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania transportu zbiorowego;
- 4) informacje o lokalizacji biura rzeczy znalezionych;
- 5) postanowienia niniejszego Regulaminu;
- 6) schemat sieci komunikacyjnej wraz ze strefami taryfowymi i informacje o sieci dystrybucji biletów, o ile w pojeździe dostępna jest powierzchnia do ekspozycji.

§ 27. W pojeździe są wydzielone i oznaczone znakiem graficznym (piktogramem) miejsca dla osób z dzieckiem na rękę, osób niepełnosprawnych, miejsce na wózek dziecięcy lub inwalidzki oraz miejsce do przewozu rowerów.

§ 28. Kierującemu zabrania się palenia tytoniu w pojeździe.

§ 29. Kierujący pojazdem w sytuacji występowania złych warunków atmosferycznych zobowiązany jest po zakończeniu czynności związanych z obsługą techniczną i zmianą

kierunku jazdy, podjechać do przystanku początkowego w celu umożliwienia oczekującym Pasażerom zajęcie miejsca w pojeździe – wyjątek stanowią przerwy przysługujące kierowcy na posiłek lub określone w Kodeksie Pracy.

§ 30. Kierujący pojazdem może odmówić przewozu osób:

- 1) będących w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych i zachowujących się nieodpowiednio;
- 2) które są uciążliwe lub stanowią zagrożenie dla pozostałych Pasażerów;
- 3) naruszających postanowienia niniejszego Regulaminu, a w szczególności nieposiadających dokumentu przewozu.

§ 31. Zabronione jest ruszanie z przystanku przed zamknięciem wszystkich drzwi.

§ 32. Za szkody wynikające z niewłaściwego przewozu osób, bagażu oraz zwierząt domowych odpowiedzialność ponosi Przewoźnik na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 33. Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane wyłącznie winą Pasażera, a w szczególności jego zachowaniem naruszającym postanowienia zawarte w § 43 niniejszego Regulaminu.

#### **IV. PRAWA I OBOWIĄZKI PASAŻERA**

§ 34. Pasażer nabywa prawo do przejazdu komunikacją miejską po zawarciu umowy przewozu.

§ 35. Pasażer ma prawo do:

- 1) bezpiecznych warunków podróżowania;
- 2) kulturalnej, z poszanowaniem godności osobistej, obsługi przez kontrolera biletowego, kierującego pojazdem, Przewoźnika, osobę z nadzoru ruchu;
- 3) uzyskania od kierującego pojazdem informacji dotyczące kierunku jazdy. Pozostałe informacje Pasażer może uzyskać poprzez telefoniczną infolinię Organizatora, stronę internetową oraz u dyspozytorów Przewoźników.

§ 36. Wsiadanie i wysiadanie z pojazdu odbywa się wszystkimi drzwiami i dozwolone jest tylko na przystankach i po jego zatrzymaniu.

§ 37. Pasażerowie, na polecenie kontrolerów biletowych lub kierującego, obowiązani są wsiadać drzwiami przedniego pomostu i okazywać posiadany bilet oraz dokument uprawniający do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego. Niespełnienie powyższych warunków może powodować odmowę przewozu.

§ 38. W razie wyłączenia pojazdu z obsługi linii z przyczyn technicznych lub organizacyjnych, Pasażerowi posiadającemu ważny bilet przysługuje prawo do kontynuowania jazdy z tym biletem następnym pojazdem tej samej linii lub innej linii przebiegającej tą samą trasą, albo pojazdem zastępczym podstawionym przez Przewoźnika.

§ 39. Jeżeli podczas podróży, z winy Przewoźnika, Pasażer uszkodzi bagaż, ubranie lub odniesie uszczerbek na zdrowiu, w celu dochodzenia roszczeń okoliczność powyższą obowiązany jest zgłosić do kierującego pojazdem lub do dyspozytora Przewoźnika.

§ 40. Pasażer nie może zajmować miejsca w pobliżu kierującego pojazdem w sposób ograniczający pole widzenia lub utrudniający kierowanie.

§ 41. Pasażer zajmujący miejsce stojące, dla własnego bezpieczeństwa zobowiązany jest w czasie jazdy trzymać się przeznaczonych do tego uchwytów lub poręczy.

§ 42. Pasażer, który zajmuje miejsce przeznaczone dla osoby niepełnosprawnej lub osoby z dzieckiem na rękę, obowiązany jest zwolnić to miejsce w przypadku pojawienia się osoby, dla której jest ono przeznaczone.

§ 43. Pasażera w szczególności obowiązuje zakaz:

- 1) prowadzenia rozmów z kierującym w czasie jazdy;
- 2) wsiadania (wskakiwania) do pojazdu i wysiadania (wyskakiwania) w czasie jazdy;
- 3) otwierania drzwi podczas jazdy;
- 4) nieuzasadnionego używania sygnału odjazdu lub zatrzymania;
- 5) wsiadania do pojazdu po sygnale odjazdu;
- 6) zajmowania miejsca w pojeździe na przystanku krańcowym przed wykonaniem przez kierowcę czynności dotyczących zmiany kursu, z uwzględnieniem przerwy na spożycie posiłku;
- 7) zanieczyszczania pojazdu lub niszczenia elementów jego wyposażenia;
- 8) wychylania się z pojazdu i opierania się o drzwi podczas jazdy;
- 9) wyrzucania przedmiotów z pojazdu w czasie jazdy lub na postoju;
- 10) spożywania artykułów żywnościowych mogących zabrudzić innych Pasażerów lub zanieczyścić wnętrze pojazdu;
- 11) palenia tytoniu lub picia napojów alkoholowych;
- 12) grania na instrumentach muzycznych, korzystania ze sprzętu audiowizualnego lub zakłócania w inny sposób spokoju w pojeździe;
- 13) siadania na stopniach i barierkach pojazdu;
- 14) wchodzenia do pojazdu i przebywania w nim w łyżworolkach lub wrotkach;
- 15) używania słów powszechnie uznawanych za wulgarne i obraźliwe;
- 16) wykonywania innych czynności mogących narazić współpasażerów na szkody lub obrażenia.

§ 44. Osoby, które pomimo odmowy przewozu wsiadły do pojazdu, nie przestrzegają przepisów niniejszego Regulaminu, po upomnieniu nie stosują się do wskazówek i poleceń kierującego lub kontrolera biletów, mogą być usunięte z pojazdu.

§ 45. Pasażer ponosi odpowiedzialność, w tym odpowiedzialność karną za wszelkie szkody powstałe z jego winy bądź w związku z przewożonym bagażem lub zwierzętami domowymi.

§ 46. Pasażer obowiązany jest do okazywania dokumentów przewozu kontrolerom biletowym.

## **V. PRZEWÓZ BAGAŻU I ZWIERZĄT**

§ 47. Pasażer może przewozić w pojeździe rzeczy stanowiące bagaż ręczny, jeżeli istnieje możliwość takiego umieszczenia bagażu, aby nie utrudniał przejścia, nie narażał na uszkodzenie odzieży Pasażerów, nie zasłaniał widoczności kierującemu oraz nie zagrażał bezpieczeństwu przewozu Pasażerów.

§ 48. W pojazdach nie wolno przewozić rzeczy, które mogą wyrządzić szkodę Pasażerom i ich mieniu, zanieczyścić pojazd lub stwarzać zagrożenie bezpieczeństwa.

§ 49. Bagażu oraz zwierząt domowych nie wolno umieszczać na miejscach przeznaczonych do siedzenia.

§ 50. Bagaż ręczny może być przewożony za opłatą przewidzianą w cenniku. Każda sztuka bagażu podlega oddzielnej opłacie.

§ 51. Nie podlegają przewidzianej w taryfie opłacie przedmioty stanowiące bagaż ręczny i nieprzekraczające rozmiarów 20x40x60 cm (decyduje suma wymiarów nie przekraczająca 120 cm).

§ 52. Zwolnione z opłaty są wózki dziecięce i inwalidzkie podczas przewożenia w nich osób, dla których są one przeznaczone, a także małe rowerki dziecięce. W czasie przewozu dziecko powinno być wyjęte z wózka, jeżeli nie jest zabezpieczone szelkami przed wypadnięciem.

§ 53. Dzieci, młodzież i studenci uczęszczający na zajęcia do szkół muzycznych i plastycznych mają prawo do bezpłatnego przewozu instrumentów muzycznych, sztalug, tub i plansz.

§ 54. Przewóz zwierząt domowych odbywa się za opłatą przewidzianą w cenniku, w warunkach zapewniających bezpieczeństwo Pasażerów.

§ 55. Psy przewożone są pod warunkiem, że posiadają założony kaganiec, trzymane są na smyczy i nie zachowują się agresywnie.

§ 56. Zwolnione z opłaty są zwierzęta domowe trzymane na rękach.

§ 57. Pies przewodnik lub pies pracujący, posiadający stosowny certyfikat, odpowiednio oznaczony i towarzyszący w podróży osobie niewidomej, niedowidzącej lub niepełnosprawnej, nie podlega opłacie za przewóz, a na zasadach określonych odrębnymi przepisami może zostać zwolniony z obowiązku zakładania kagańca.

§ 58. Przewóz roweru może odbywać się pojazdem z odpowiednim oznaczeniem graficznym (piktogramem) za opłatą równą opłacie za bagaż. Zgody kierującego wymaga przewóz roweru lub innego sprzętu sportowo-rekreacyjnego nieoznaczonym pojazdem.

§ 59. Rower nie może utrudniać przejścia lub narażać na szkodę innych Pasażerów lub ich mienie. Jeżeli rower zajmuje miejsce przeznaczone na wózek dziecięcy lub inwalidzki, a w pojeździe pojawi się Pasażer z takim wózkiem, miejsce to należy natychmiast udostępnić, nawet jeżeli wymaga to opuszczenia pojazdu.

§ 60. Pasażer na żądanie współpasażerów, kierującego pojazdem lub kontrolera biletów powinien zdjąć plecak, torbę lub worek.

§ 61. Bagaż i rzeczy pozostawione przez pasażerów w pojeździe, znalazca zobowiązany jest przekazać obsłudze lub złożyć bezpośrednio w biurze rzeczy znalezionych mieszczącym się w siedzibie Przewoźnika.

## **VI. NADZÓR I KONTROLA**

§ 62. Gmina Białystok sprawuje nadzór i kontrolę w zakresie prawidłowości świadczenia usług przewozowych, a upoważnione osoby (kontrolerzy) dokonują w jego imieniu kontroli dokumentów przewozu osób i bagażu oraz zwierząt domowych (kontrola biletowa), korzystając z pomocy Policji (w zakresie ustawy o Policji), Straży Miejskiej (w zakresie ustawy o Straży Miejskiej) i służb ochrony (w zakresie ustawy o ochronie osób i mienia).

§ 63. Nadzoru i kontroli, o których mowa w § 62, dokonują upoważnione osoby na podstawie identyfikatora, według określonego wzoru, umieszczonego w widocznym miejscu. Kontrolę biletową przeprowadzają w szczególności : służby kontroli biletowej, służby ochrony i kierujący pojazdami.

§ 64. Pasażer zobowiązany jest do podporządkowania się poleceniom kierującego lub kontrolera biletów, do posiadania i okazania – wręczenia kontrolerowi ważnego dokumentu przewozu uprawniającego do przejazdu lub przewozu bagażu i zwierząt domowych.

§ 65. W przypadku korzystania z przejazdu bezpłatnego lub ulgowego, Pasażer obowiązany jest okazać (wręczyć) kontrolerowi dokument uprawniający do takiego przejazdu.

§ 66. W razie stwierdzenia, w czasie jazdy lub przy wysiadaniu z pojazdu, braku odpowiedniego dokumentu przewozu, kontroler pobiera właściwą należność za przewóz i opłatę dodatkową albo wystawia wezwanie do zapłaty.

§ 67. Podstawę do nałożenia wymienionych w § 66 opłat stanowią w szczególności:

- 1) przejazd bez ważnego biletu lub ważnego dokumentu uprawniającego do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu;
- 2) przewóz bagażu i zwierząt domowych bez biletu;
- 3) przejazd z biletem zniszczonym – uniemożliwiającym jego identyfikację;
- 4) przejazd z biletem okresowym imiennym wystawionym na inną osobę;



- 5) skasowanie przez Pasażera biletu po ogłoszeniu kontroli biletowej;
- 6) legitymowanie się nieskasowanym biletom jednorazowym;
- 7) korzystanie w czasie przejazdu w określonej strefie taryfowej z biletu przeznaczonego do jazdy w innej strefie.

§ 68. W przypadku nieuiszczenia kontrolerowi należności wymienionej w § 66, Pasażer obowiązany jest okazać (wręczyć) kontrolerowi dokument stwierdzający jego tożsamość z adresem zameldowania lub zamieszkania.

§ 69. W przypadku nieokazania dokumentu tożsamości, kontroler biletowy może wezwać funkcjonariusza Policji lub Straży Miejskiej w celu ustalenia tożsamości Pasażera albo spowodować dowiezenie do najbliższego komisariatu Policji.

§ 70. Do czasu zakończenia przez kontrolera formalności związanych z pobraniem opłaty dodatkowej lub sporządzeniem dokumentu opłaty dodatkowej oraz ustalenia danych osobowych, Pasażer zobowiązany jest do pozostania w pojeździe.

§ 71. Dokument przewozu lub inne dokumenty, co do których istnieje uzasadnione podejrzenie, że są podrobione lub przerobione, kontroler zatrzymuje za pokwitowaniem. Dokument zostaje przekazany Prokuraturze lub Policji, z powiadomieniem wystawcy dokumentu.

§ 72. Nałożona przez kontrolera opłata dodatkowa może być obniżona do poziomu określonego w obowiązującym cenniku, przy zachowaniu określonych terminów, pod warunkiem:

- 1) potwierdzenia w ewidencji organizatora przewozu faktu posiadania na czas wystawienia opłaty dodatkowej, imiennego biletu okresowego;
- 2) przedstawienia dokumentów uprawniających Pasażera do przejazdów bezpłatnych lub ulgowych.

§ 73. Przedłożenie w trybie określonym w § 72 biletu okresowego na okaziciela nie stanowi podstawy do obniżenia nałożonych opłat.

§ 74. Wysokość i zasady nakładania opłat dodatkowych określa uchwała Rady Miejskiej.

## **VII. ODWOŁANIA, WNIOSKI I SKARGI**

§ 75. Odwołania, skargi i wnioski dotyczące realizacji rozkładu jazdy i kontroli biletowej można składać u Organizatora transportu w formie pisemnej, faksem lub pocztą elektroniczną. W treści należy podać imię, nazwisko oraz adres zamieszkania lub zameldowania składającego.

§ 76. Wniesienie odwołania lub skargi z tytułu pobrania opłaty dodatkowej lub wystawienia wezwania do zapłaty nie wstrzymuje upływu terminów ich wniesienia.